# Diagnoser/tilstander som gir rett til kontaktlege

# Onkologi - Klinikk for kreftbehandling og rehabilitering

Alle pasienter med kreftdiagnose skal ha kontaktlege (unntak fra dette skal journalføres). Det er ikke alle pasienter som skal ha kontaktlege ved kreftavdelingen, hvilke vil fremgå av de ulike pakkeforløpene. I saker der det ikke er innlysende hvilket fagområde som skal følge opp pasienten i forhold til ordningen med kontaktlege, må dette avklares mellom fagområdene.

Under beskrives rutiner for kontaktlege (KL) ved kreftavdelingen:  
  
1) Ved henvisning til Kreftavdelinga

-      Er pasienten i et behandlingsforløp mellom flere avdelinger/sykehus: Avklare om pasienten har oppnevnt KL i annen avdeling. I så fall ikke oppnevne ny. Ved manglende KL avklare i hvilken avdeling pasienten skal ha KL.

-      Skal pasienten kun følges videre i Kreftavdelinga: Opprette (ny) KL i Kreftavdelinga.

## 2) Ved viderehenvisning til annen avdeling

-      Vurdere om KL skal fortsette og gi opplysning om denne vurderingen.

## 3) Ved avslutning av omsorgsperiode

-      KL-funksjon avsluttes.

-      Ved avslutning av kreftbehandling og kontakt med LT, må ny KL opprettes i LT.

## 4) Oppnevning av KL

-      Overlege på hvert fagområde skal for alle henviste pasienter vurdere behov for KL

-      Overlege på hvert fagområde skal i henvisningsvedlegg under «merknad» opplyse om hvem som oppnevnes som KL.

-      Lege som svarer ut henvisning skal i «svar på henvisning» angi om pasienten har rett til KL og oppgi hvem som er KL i avdelinga

-      Kopi av «svar på henvisning» skal sendes til KL.

## 5) Registrering av KL

-      Sekretær følger opp henvisningsvedlegget når det er signert og fyller inn opplysninger i PAS.

-      Sekretær sender ut brev til pasienten med opplysning om navn på KL

-      Registrere navn på KL under «Helsekontakt» i Personalia i EPJ

## 6) Ved permisjon eller opphør av arbeidsforhold for KL:

-   Ved permisjoner opprettes ikke ny KL, men andre leger på fagområdet ivaretar KL oppgaver.

-   Ved opphør av arbeidsforhold skal pasientene få opprettet ny KL.

# Vi har som mål at:

-      Pasienten møter KL ved første konsultasjon.

-      Ved strålebehandling: Møter KL ved avsluttende strålekontroll.

-      Ved innleggelse: Visitt sammen med KL innen 2 hverdag etter innleggelse.